عمادة تقنية المعلومات
الشؤون الإدارية والمالية

DOOR ACCESS REQUEST FORM

USER INFORMATION		
NAME		الإسم
OFFICE NUMBER		رقم المكتب
REASON	☐ **New Employee Card** ☐ **Renew Card** **Other:** ……………………	☐ موظف جديد ☐ تجديد بطاقة أخرى:............................ التوقيع
		السبب

INTERNAL USE – MANAGER (DEANSHIP OF INFORMATION TECHNOLOGY)

APPROVE	☐	**NUMBER OF DAYS**		
		DATE START FROM		
		KEY CARD TYPE	☐ Guest Card	☐ Floor Card
			☐ Building Card	☐ Master Card
			☐ Employee Card	
REJECTED	☐			

Incharge Engineer	IT Deanship Manager
Mohammed Rafi **Muhammad Umar**	**Eng. Faisal G. Alshammari**